

3.6. Представляет по запросам уполномоченного органа разъяснения положений документации о закупке в пределах сроков, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ.

3.7. Направляет запрос котировок всем участникам закупки, которые включены в перечень поставщиков, составленный по итогам предварительного отбора.

3.8. Имеет право при проведении конкурсов в целях обеспечения экспертной оценки конкурсной документации, заявок на участие в конкурсах, осуществляемой в ходе проведения предквалификационного отбора участников конкурса, оценки соответствия участников конкурсов дополнительным требованиям привлекать экспертов, экспертные организации.

3.9. Направляет протоколы заседаний комиссий по осуществлению закупок и проекты контрактов участнику закупки, с которым заключается контракт, в порядке и сроки, установленные законодательством.

3.10. Осуществляет все действия, связанные с подписанием, изменением, расторжением и исполнением контракта по итогам определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в порядке и сроки, установленные законодательством.

4. Требования к процедурам, связанным с определением поставщика (подрядчика, исполнителя):

4.1. Заявка на осуществление закупки формируется заказчиком в электронной форме и направляется в уполномоченный орган с использованием региональной информационной системы автоматизации процесса управления государственными закупками Ульяновской области «АЦК-Госзаказ» (далее – РИС «АЦК-Госзаказ»).

Заказчики, не являющиеся пользователями РИС «АЦК-Госзаказ», направляют в уполномоченный орган заявки на осуществление закупки на бумажном носителе.

4.2. Заявка на осуществление закупки направляется в уполномоченный орган заблаговременно (с учётом сроков её рассмотрения, проведения процедур определения поставщика (подрядчика, исполнителя)).

Максимальный срок рассмотрения уполномоченным органом заявки на осуществление закупки составляет 7 рабочих дней со дня её регистрации.

4.3. По результатам рассмотрения заявки на осуществление закупки уполномоченный орган возвращает её заказчику для доработки в случае, если информация, предусмотренная подпунктом 3.3 пункта 3 настоящего Порядка, представлена заказчиком не в полном объёме.

4.4. Уполномоченный орган отказывает заказчику в осуществлении закупки в случае невозможности доработки заказчиком заявки на осуществление закупки либо отказа заказчика от доработки указанной заявки.

4.5. Уполномоченный орган не принимает решения об отмене определения поставщика (подрядчика, исполнителя), о внесении изменений в документацию о закупке, которые вносятся заказчиком с нарушением сроков, установленных законодательством.