ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

25 марта 2022 г. № 136-П

Экз.№

г. Ульяновск

Об установлении случаев осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и (или) муниципальных нужд Ульяновской области у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) и порядка их осуществления

В соответствии с частью 2 статьи 15 Федерального закона от 08.03.2022 № 46-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» Правительство Ульяновской области п о с т а н о в л я е т:

1. Установить, что в период до 31 декабря 2022 года включительно в дополнение к случаям, предусмотренным частью 1 статьи 93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», заказчик вправе осуществить закупку товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и (или) муниципальных нужд Ульяновской области у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), определённого правовыми актами Правительства Ульяновской области, местной администрации муниципального образования Ульяновской области, изданными в соответствии с настоящим постановлением.

2. Правовые акты, предусмотренные пунктом 1 настоящего постановления, подготавливаются во исполнение протокола заседания рабочей группы по организации финансирования бюджетных расходов оперативного штаба по обеспечению экономического развития Ульяновской области, содержащего одно из следующих решений, определяющих:

1) единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и (или) муниципальных нужд Ульяновской области;

2) конкретную закупку товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и (или) муниципальных нужд Ульяновской области.

3. Утвердить прилагаемый Порядок осуществления закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и (или) муниципальных нужд Ульяновской области у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).

4. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Председатель
Правительства области

В.Н.Разумков

УТВЕРЖДЁН

постановлением Правительства
Ульяновской области

от 25 марта 2022 г. № 136-П

ПОРЯДОК
осуществления закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и (или) муниципальных нужд Ульяновской области у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)

1. Настоящий Порядок определяет правила закупки товаров, работ, услуг для государственных и (или) муниципальных нужд Ульяновской области у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), осуществляемой во исполнение протокола заседания рабочей группы по организации финансирования бюджетных расходов оперативного штаба по обеспечению экономического развития Ульяновской области (далее – Рабочая группа), содержащего решение, определяющее единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) или конкретную закупку товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и (или) муниципальных нужд Ульяновской области.

2. Закупка товаров, работ, услуг у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с настоящим Порядком осуществляется:

1) для обеспечения государственных нужд Ульяновской области на основании распоряжения Правительства Ульяновской области (далее – распоряжение);

2) для обеспечения муниципальных нужд на основании муниципального правового акта местной администрации муниципального образования Ульяновской области (далее – местная администрация).

3. В целях осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) исполнительным органом государственной власти Ульяновской области, местной администрацией в интересах подведомственных заказчиков, осуществляющих закупки (далее – инициаторы), формируется обращение об осуществлении закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) (далее – обращение).

Обращение формируется в исключительных случаях, если применение конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), требующих затрат времени, нецелесообразно в связи с экономической ситуацией, связанной с применением ограничительных мер, а также наличием прямой причинно-следственной связи между обстоятельствами осуществления закупки и указанными мерами.

К обращению в отношении каждой закупки прилагается предложение об осуществлении закупки товаров, работ, услуг у единственного поставщика

(подрядчика, исполнителя), составленное по форме согласно приложению к настоящему Порядку, а также решение комиссии о повышении эффективности осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Ульяновской области.

4. Обращение направляется инициатором для рассмотрения на заседании Рабочей группы. Представитель инициатора выступает на заседании Рабочей группы докладчиком по предмету обращения.

5. Рабочая группа по результатам рассмотрения обращения в срок, не превышающий 3 рабочих дней с даты получения такого обращения, принимает одно из следующих решений:

о возможности заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем);

об отказе в заключении контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

В случае принятия Рабочей группой решения об отказе в заключении контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) протокол заседания Рабочей группы должен содержать причину принятия такого решения.

6. Рабочая группа в течение 2 рабочих дней со дня принятия одного из решений, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, информирует инициатора о принятом решении.

7. На основании решения Рабочей группы о возможности заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) инициатор обеспечивает подготовку и издание распоряжения или акта местной администрации в 5-дневный срок.

8. Правовые акты, указанные в пункте 7 настоящего Порядка, должны содержать:

1) наименование заказчика;

2) информацию о единственном поставщике (подрядчике, исполнителе), с которым планируется заключить контракт, включая его наименование, идентификационный номер налогоплательщика;

3) предмет и цену контракта;

4) порядок оплаты по контракту, в том числе информацию о размере аванса (в случае, если контрактом предусмотрена выплата аванса), о размере аванса в отношении каждого этапа исполнения контракта (если контрактом предусмотрены этапы исполнения контракта);

5) предельный срок, на который заключается контракт;

6) обязанность единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) исполнить свои обязательства по контракту лично или возможность привлечь к исполнению контракта субподрядчиков, соисполнителей и требование к объёму исполнения единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) своих обязательств по контракту лично;

7) обязанность заказчика установить в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных

нужд» (далее – Закон о контрактной системе) требование обеспечения исполнения контракта, гарантийных обязательств (при необходимости).

9. При осуществлении заказчиком закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с настоящим Порядком:

1) в контракте указываются реквизиты правового акта, в соответствии с которым осуществляется закупка;

2) обоснование цены контракта является неотъемлемой частью контракта;

3) исполнение контракта, включение информации и документов о таком контракте в соответствующий реестр контрактов, предусмотренный статьёй 103 Закона о контрактной системе, осуществляются в порядке, установленном Законом о контрактной системе для контракта, заключённого по результатам осуществления закупки в соответствии с пунктом 2 части 1 статьи 93 Закона о контрактной системе;

4) не позднее 3 рабочих дней со дня, следующего за днём заключения контракта, заказчик направляет в Управление Федеральной антимонопольной службы по Ульяновской области уведомление о заключении контракта у единственного поставщика с приложением копии заключённого контракта.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Порядку

ФОРМА

ПРЕДЛОЖЕНИЕ
об осуществлении закупки товаров, работ, услуг единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)

1. Наименование заказчика.
2. Предмет контракта.
3. Цена контракта.
4. Предполагаемый срок осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).
5. Экономическое и (или) технологическое обоснование нецелесообразности осуществления закупки с использованием конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в условиях ограничительных мер экономического характера.
6. Информация о предполагаемом единственном поставщике (подрядчике, исполнителе), с которым планируется заключить контракт, включая его наименование, идентификационный номер налогоплательщика, и обоснование выбора такого единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).
7. Результаты проведённой заказчиком проверки соответствия предполагаемого единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) требованиям статьи 31 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».
8. Информация об исполнении предполагаемым единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) своих обязательств по контракту лично или с привлечением к его исполнению субподрядчиков, соисполнителей и обоснование необходимости их привлечения, а также требование к объёму исполнения этим единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) своих обязательств по такому контракту лично, установленному в виде процента от цены заключаемого с ним контракта, в случае привлечения к его исполнению субподрядчиков, соисполнителей.
9. Описание объекта закупки, включающее в себя функциональные, технические, качественные и эксплуатационные характеристики объекта закупки (при необходимости).
10. Информация об установлении этапов исполнения контракта (при необходимости).
11. Порядок оплаты по контракту, в том числе информация о размере аванса (в случае, если контрактом предусмотрена выплата аванса), о размере

аванса в отношении каждого этапа исполнения контракта (если контрактом предусмотрены этапы исполнения контракта).

12. Информация об установлении требования к обеспечению исполнения контракта или обоснование нецелесообразности установления такого требования.

13. Информация об установлении требования к обеспечению гарантийных обязательств или обоснование нецелесообразности установления таких требований.

14. Информация об источниках финансирования закупки.

15. Информация о казначейском сопровождении расчётов по контракту (расчётов по контракту в части выплаты аванса).

_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(фамилия, имя, отчество (при наличии)

Фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность исполнителя, контактный телефон

_____