



**АГЕНТСТВО ГОСУДАРСТВЕННЫХ ЗАКУПОК  
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

05.06.2020

№ 17-Р

Экз.№ \_\_\_\_\_

г. Ульяновск

**Об утверждении Методических рекомендаций для заказчиков  
по обеспечению конкуренции при осуществлении закупок  
товаров, работ, услуг**

На основании Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Положения об Агентстве государственных закупок Ульяновской области, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 26.03.2020 № 6/139-П «Об Агентстве государственных закупок Ульяновской области»:

Утвердить прилагаемые Методические рекомендации для заказчиков по обеспечению конкуренции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг.

Руководитель Агентства

И.А.Погорелова

0000092

## ПРИЛОЖЕНИЕ

к распоряжению Агентства  
государственных закупок  
Ульяновской области  
от 05.06. 2020 г. № 17-Р

### МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

для заказчиков по обеспечению конкуренции при осуществлении закупок  
товаров, работ, услуг

1. Настоящие методические рекомендации разработаны в целях методического обеспечения организации и проведения процессов планирования закупок, формирования заявки на закупку и осуществления закупок государственными органами Ульяновской области, государственными казёнными учреждениями Ульяновской области, государственными бюджетными учреждениями Ульяновской области, государственными унитарными предприятиями Ульяновской области и иными юридическими лицами, указанными в частях 4-5 статьи 15 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон № 44-ФЗ, заказчики соответственно).

2. Основные понятия и термины, используемые в настоящих Методических рекомендациях, применяются в том же значении, что и в Законе № 44-ФЗ.

3. Заказчикам на этапах планирования закупок и формирования заявки на закупку рекомендуется руководствоваться:

принципом обеспечения конкуренции путём создания равных условий для участников закупок, недопущения обстоятельств, приводящих к ограничению их количества,

принципом эффективности использования бюджетных средств, в соответствии с которым, при составлении и исполнении бюджетов участники бюджетного процесса в рамках установленных им бюджетных полномочий должны исходить из необходимости достижения заданных результатов с использованием наименьшего объёма средств (экономности) и (или) достижения наилучшего результата с использованием определённого бюджетом объёма средств (результативности).

При этом заказчикам также следует стремиться к повышению доступности и эффективности закупок посредством повышения их финансовой привлекательности, снижения финансовой нагрузки на участников закупок, включая субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных

некоммерческих организаций (далее – СМП, СОНКО), и обеспечения соблюдения баланса интересов различных категорий участников закупок.

4. Заказчикам рекомендуется проводить качественную предконтрактную подготовку. Предконтрактная подготовка к закупке может заключаться в проведении различных мероприятий по рациональному планированию закупок, в повышении качества формирования заявок на закупки.

5. При осуществлении планирования закупок заказчику следует обеспечить ритмичность (плановность) проводимых закупок с целью своевременной реализации его потребностей и равномерного расходования бюджетных средств, при этом рекомендуется руководствоваться следующим:

1) формировать заявку на закупку исходя из полугодовой, девятимесячной или годовой потребности, так как планирование закупок на длительный календарный период позволит отладить оперативное взаимодействие служб заказчика и поставщика с учётом всех особенностей, то есть повысить качество исполнения контракта, сократить временные, трудовые и финансовые затраты при проведении закупочных процедур;

2) избегать излишнего дробления закупок, так как это приводит к низкой заинтересованности участников к таким закупкам, снижению их эффективности и результативности в виду значительной доли признания таких процедур несостоявшимися по причине отсутствия заявок от участников закупок либо подачи только одной заявки и заключения контракта по начальной (максимальной) цене;

3) предусматривать организацию и проведение совместных конкурсов или аукционов при наличии потребности у двух и более заказчиков в одних и тех же товарах, работах, услугах;

4) не злоупотреблять правом осуществления закупок неконкурентными способами (согласно пунктам 4 и 5 части 1 статьи 93 Закона № 44-ФЗ);

5) в целях обеспечения применения информации о товарах, работах, услугах при планировании закупок использовать каталог товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд.

6. При формировании заявки на закупку заказчику следует соблюдать требования Закона № 44-ФЗ (статьи 6, 33, 34 и другие в зависимости от способа закупки) и пункта 3.3 Порядка взаимодействия заказчиков с уполномоченным органом, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 26.03.2020 № 6/139-П «Об Агентстве государственных закупок Ульяновской области».

7. В процессе формирования заявки на закупку заказчику рекомендуется учитывать следующие факторы:

1) экономические и технологические (инновационность, экологичность технологий, энергоэффективность, ресурсосбережение, гарантийный срок и срок службы, ремонтпригодность, эргономичность, срок окупаемости и др.);

2) динамику рыночной конъюнктуры (циклические сезонные факторы спроса и предложения, волатильность рынка, курсы валют и т.п.);

3) политические (импортозамещение, ориентация на отечественных производителей, степень локализации российского производства, заменяемость

товаров (запчастей, комплектующих) на аналогичные отечественные, защищённость товаров от внешнего воздействия, доступность запасных комплектующих, гарантийного и сервисного обслуживания и т.д.);

4) перспективы развития заказчика (при необходимости учёт возможности использования объекта закупки при расширении, ликвидации, реперофилировании заказчика, модернизации производственно-хозяйственной деятельности заказчика для повышения эффективности выполнения им функций, полномочий (возложенных задач, предоставления услуг), мобильного развития и переориентации в меняющихся рыночных условиях и т.п.).

8. В целях недопущения ограничения количества потенциальных участников закупок заказчиком рекомендуется включать в описание объекта закупки товары, работы, услуги без ограничивающих (запирающих) позиций, технологически и функционально связанных между собой. При этом основными критериями для определения такой взаимосвязи являются единая сфера применения товаров (работ, услуг), их целевое назначение, сходная специфика, методы работы и т.п.

9. В целях объективного описания объекта закупки в заявке на закупку рекомендуется устанавливать требования к количеству, качеству, потребительским свойствам и иным характеристикам товаров, работ, услуг, позволяющие обеспечить нужды заказчика и определить соответствие закупаемой продукции его потребностям, но не приводящие к закупкам товаров, работ, услуг, имеющих избыточные потребительские свойства (в том числе предметов роскоши).

10. В целях обеспечения финансовой привлекательности закупок для потенциальных участников и снижения финансовой нагрузки на них заказчиком рекомендуется:

1) предусматривать в контракте авансовые платежи (при необходимости), соблюдать сроки оплаты товаров, работ, услуг, предусмотренные Законом № 44-ФЗ, что в свою очередь будет способствовать равномерному распределению бюджетных средств в течение финансового года;

2) использовать право заказчика на неустановление требований об обеспечении исполнения контракта в предусмотренных Законом № 44-ФЗ случаях, особенно закупок, осуществляемых с преимуществом для СМП и СОНКО;

3) обеспечивать соблюдение баланса интересов различных категорий участников закупок путём формирования объекта закупки (описания объекта), учитывающего интересы как крупных, так и мелких поставщиков, не допуская злоупотреблений в части укрупнения закупок либо их излишнего дробления, при этом возможно использование общедоступной информации о товарах, работах, услугах, производимых местными поставщиками (каталог/номенклатура продукции с описанием характеристик товаров, работ, услуг, прейскурант цен и т.п.), в том числе специализированных информационных ресурсов (например, <http://openbusiness73.ru/>).

11. В целях успешной реализации на практике настоящих методических рекомендаций заказчикам целесообразно разработать и принять систему правил, подробно регламентирующих их действия при планировании и осуществлении закупок, заключении и исполнении контрактов, которая включает в себя:

положение (регламент) о контрактной службе (при необходимости);

схема взаимодействия между структурными подразделениями заказчика при планировании и осуществлении закупок (при необходимости);

должностные регламенты (инструкции) работников, занятых в сфере закупок;

положения (регламенты, порядки работы) комиссий (по осуществлению закупок, приёмочная, по признанию победителя уклонившимся, по согласованию поставщику (подрядчику, исполнителю) возможности предоставления продукции с улучшенными характеристиками и иные);

документ, определяющий правила и формы осуществления контроля за исполнением поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта в соответствии с законодательством.

Кроме того, заказчикам следует обеспечить неукоснительное соблюдение установленных ими правил, определить меры ответственности за их нарушение, не допускать конфликта интересов с участниками закупок, повышать доверие со стороны бизнеса к процессу определения победителя закупки за счёт снижения субъективизма членов комиссий и принятия ими справедливых, обоснованных решений как по допуску, так и по отклонению заявок участников закупок.

---